



Stiftelsen Preikestolen – Innkalling til styremøte

Leif Magne Kleppa (leiar)	Vara: Torbjørn Guggedal	(Hj.land/Suldal kommune)
Arne Bergsvåg (n.leiar)	Vara: Inghild Vanglo	(Rogaland fylkeskommune)
Bjarte Sveinsvoll Dagestad	Vara: Stanley Wirak	(Sandnes kommune)
Trond Hjorteland	Vara: Kari Førland Lauvsnes	(Strand kommune)
Rune Askeland	Vara: Håkon Fossmark	(Stavanger kommune)
Preben Falck	Vara: Brita Gundersen	(Stavanger Turistforening)
Sonja Hargaut	Vara: Liv Jorunn Tjelmeland	(Næringslivet - Strand)
Nina Othilie Høiland	Vara: Rune Stangeland	(Næringslivet - Sandnes)
Bjørn Høllesli	Vara: Alf Sigve Høllesli	(Høllesli sameige)

Vara møter bare etter ekstra innkalling.

Dag: Fredag 16. februar 2024 kl. 1100 – 1400 (lunch på Meat and Eat fra kl. 1100 med LU. Vi har bestilt burger til alle)

Sted: Jørpeland, Rådhusgaten 7 (turistkontoret)

Dagsorden /saksliste:

SP Sak 01/2024	Godkjennelse av møteinnkalling og saksliste
SP Sak 02/2024	Godkjenning av protokoll fra styremøte 14.12.2023
SP Sak 03/2024	Status økonomi
SP Sak 04/2024	Avtale med Norsk Folkehjelp
SP Sak 05/2024	Status arkitektkonkurranse
SP Sak 06/2024	Besøksprognose 2024-2030
SP Sak 07/2024	Styrehonorar 2023-2026
SP Sak 08/2024	Sluttoppgjør for grunneiere for 2023
SP Sak 09/2024	Fastsettelse av revisorgodtgjørelse 2023
SP Sak 10/2024	Fastsettelse av styrehonorar 2023
SP Sak 11/2024	Årsregnskap 2023
SP Sak 12/2024	Orienteringssaker
SP Sak 13/2024	Eventuelt.

Jørpeland, 9. februar 2024

Leif Magne Kleppa
styreleiar (s.)



Om de enkelte sakene:

SP Sak 01/2024 Møteinnkalling og saksliste

Forslag til vedtak: Godkjent

SP Sak 02/2024 Godkjenning av protokoll fra styremøte 14.12.2023

Forslag til vedtak: Godkjent

SP Sak 03/2024 Status Økonomi

Det er ikke noe regnskap å vise til utover årsoppgjøret i sak 11/2024

Vi har en del større prosjekter som pågår og som vi har fått midler til gjennom ordningen nasjonale turiststier. Dette gjelder bro og sti fra Moslimyrå (1 125 000), slutføring av landingsplass for helikopter (500 000), sherpaarbeid nå i vår (1 200 000), renovering av toalettbygget nå i vår (800 000) og arkitektkonkurranse som og skal gjennomføres i 2024 (800 000).

Dette viser at vi har mottatt støtte til disse prosjektene på til sammen 4 425 000. Dette for å vise at vi har fått aksept for prosjektene og at vi ikke bruker kun egne midler men faktisk har fått betydelig støtte gjennom de siste 3-5 årene. Jeg vil gå gjennom dette mer i detalj i møtet.

Vi har nå i januar fått bevilget 2,3 mill (sherpaarbeid og toalettbygg) av disse for 2024.

Likviditet blir gjennomgått i møtet

Forslag til vedtak: Styret tar saken til orientering

SP Sak 04/2024 Avtale med Norsk Folkehjelp (Ikke offentlig - §23 Unntak av hensyn til det offentlige sin forhandlingsposisjon, m.m.)



SP Sak 05/2024 Status arkitektkonkurranse

I styremøte 14.12 2023 vedtok styret å iverksette en arkitektkonkurranse for et framtidig velkomstsenter.

Arbeidsgruppen har etter dette hatt et møte med Norges arkitekters landsforbund (NAL) og fått informasjon om hvordan en konkurranse kan legges opp.

Forslaget er en prekvalifisering før sommeren og utvelgelse av 3-5 prosjekter som arbeider med dette etter sommeren. En vil da være ferdig sen- høsten 2024.

NAL kan være med å kvalitetssikre konkurransen (kostnad 250-300 000) og premiering vil ligge i et område på 3-500 000. Så betyr det jo en del om hvor mange som skal inviteres med i siste runde.

Styret har vedtatt en ramme på 1,2 mill og en bør diskutere om denne kan økes noe. Minner her om at vi tidligere har mottatt 800 000 til dette arbeidet fra Nasjonale turiststier.

Framdriften er å utarbeide et konkurranseprogram nå i starten av året. Etablere en jury og invitere til prekvalifisering slik at denne kan avsluttes før sommeren.

Konkurranseprogrammet består av to hoveddeler. Den første delen beskriver konkurranseoppgaven og den nåværende situasjon. Hvilke krav som stilles til løsning, hvilke behov som ønskes oppfylt og hvilke kriterier besvarelsen blir evaluert etter. Denne delen er det i stor grad vi som oppdragsgivere som skal gi og under ligger et foreløpig utkast til dette.

Den andre delen er konkurransetekniske bestemmelser og dette er det NAL som hjelper til med å kvalitetssikre.

Jeg har startet å skrive på vår del og legger det med her som en informasjon til styret. Jeg vil presisere at det ikke er ferdigskrevet. Det skal kvalitetssikres fra NAL og det skal kompletteres med bilder og illustrasjoner. Men det viser litt om hvilke tema vi må omtale.

Konkurransesprogram del 1

PREIKESTOLEN

Preikestolen, som ble formet for mer enn 10 000 år siden, er Norges fremste naturattraksjon med 386 934 besøkende i 2023. På toppen av den 604 meter høye klippen finner du noen av de mest dramatiske utsiktene som norske fjorder har å tilby.

Turen til Preikestolen har moderat vanskelighetsgrad. Totalt tar den 8 kilometer (4 km en vei) lange turen ca 4-5 timer tur/retur. Stien har mye forskjellig terreng, inkluderer myr, skog og steintrapper bygget av nepalesiske sherpaer.

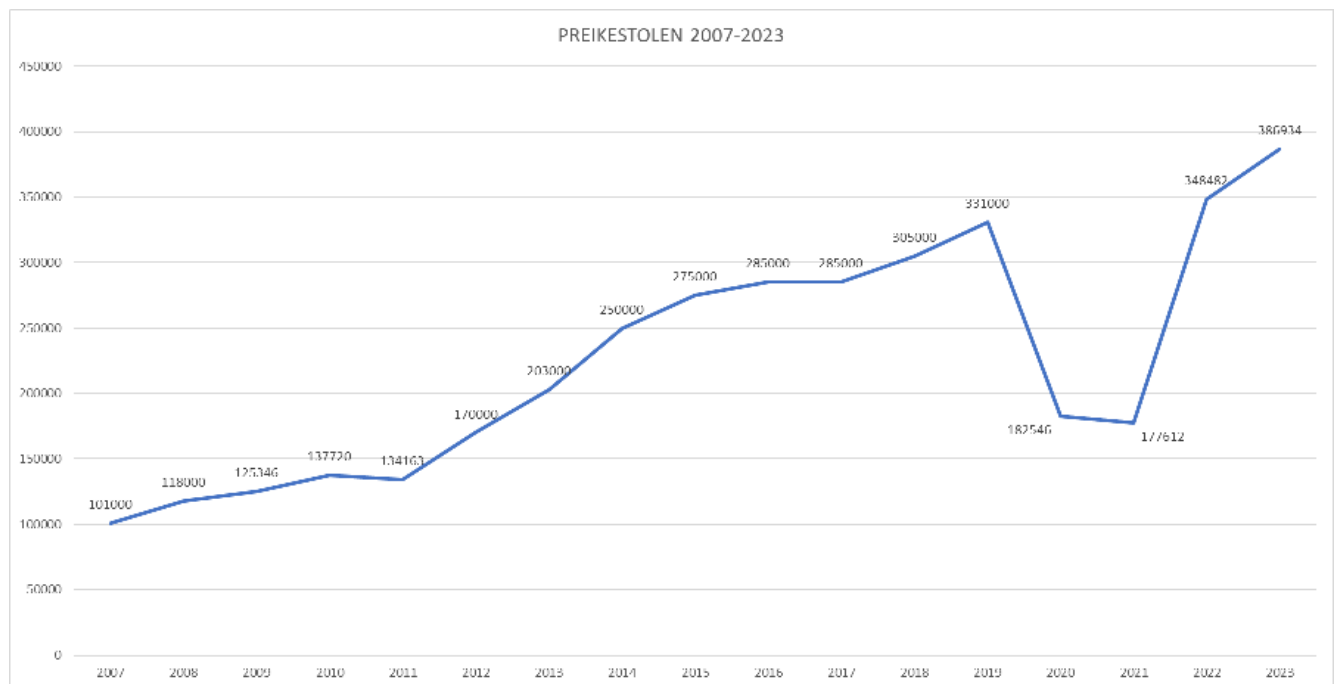
Preikestolen er en av Norges mest populære turistattraksjoner, og høysesongen for turer er juni, juli og august. I disse månedene er det ca 260 000 besøkende med ca 100 000 i hver av juli og august. Dagsbesøket kan være like under 6000 med 5811 som den mest besøkte dagen.

Stien til Preikestolen er åpen hele året, og det å gå til Preikestolen utenom høysesong gir deg en unik opplevelse med annerledes utsikt og utfordringer. Om våren blomstrer Lysefjorden med fargerike nyanser, mens høsten byr på vakre høstfarger.

Det er ingen fasiliteter mellom parkeringsanlegget og selve Preikestolen. All informasjon og fasiliteter som toaletter, bespisning og utstyrsutleie ligger ved starten på turen.

Etter «oppdagelsen» av Preikestolen i 1896 ble fjellformasjonen etter hvert til et av Norges mest populære turistmål, med fantastisk utsikt over Lysefjorden.

Preikestolen har vært et turmål i langt over 100 år og med unntak av pandemi årene har det vært en konstant vekst.





PREIKESTOLEN SOM EN DEL AV LYSEFJORDEN

Lysefjorden, som strekker seg over 42 kilometer, er en av Norges mest spektakulære og varierte fjorder, omkranset av imponerende høye og stupbratte fjell. Navnet «Lyse» kommer sannsynligvis fra den lyse, glitrende granitten som finnes i området. Lysefjorden er rik på natur- og kulturhistorie, med dype røtter i landbruk, fiske, vannkraftproduksjon og turisme.

Lysefjorden tilbyr noen av Norges råeste vandreopplevelser. Preikestolen, sammen med Flørli, som er kjent for verdens lengste tretrapp, og kjeragbolten, utgjør tre av de mest kjente severdighetene. I tillegg er det et eldorado av ukjente stier og gjemte naturperler.

MÅL OG VISJONER FOR PREIKESTOLEN

Visjon:

Preikestolen – en opplevelse for livet

Visjonen setter standarden for vår viktigste oppgave. Sikre at gjestene får en god og sikker opplevelse og dermed at Preikestolen får et godt omdømme. Dette er viktig for hele regionen og også Norge som reisemål.

Verdigrunnlag:

Preikestolen er en attraksjon som er viktig for Norge som naturbasert reisemål og det er den mest besøkte naturattraksjonen i landet. Dette gir oss et stort ansvar og vår jobb er i siste instans å sørge for at de besøkende har en spektakulær og trygg opplevelse som skaper et godt omdømme for Preikestolen og Norge.

Viktige verdier i arbeidet er bærekraft, kvalitet, trivsel, fellesskap og lokal forankring. Vi ønsker å stå for nytenkning og skape trygghet for gjestene

Hovedmål:

SP jobber for at turen til Preikestolen skal være en spektakulær natur opplevelse både for tilreisende og lokalbefolkningen. Vi ønsker at besøkende til Preikestolen skal oppleve høy verdi og dermed bidra til økt jobb- og verdiskaping.

Strategier

For å oppnå hovedmålene i tråd med visjonen om «en opplevelse for livet» er det utarbeidet følgende strategier for arbeidet:

1. Bærekraftig utvikling

Preikestolen besøkes av mange ulike mennesker fra hele verden. På mange måter kan vi si at den lever sitt eget liv og er en opplevelse mange har på sin «to-do» liste. Det betyr at vi må håndtere de som kommer på en god og tilpasset måte. Dette innebærer og at vi får trafikk gjennom hele året og utfordringen er å få mer verdi ut av gjestene.

Alt vi gjør av tiltak skal vurderes opp mot natur- og kulturverdiene i området og det er viktig at vi ivaretar disse på en god måte.



Preikestolen skal spille en positiv rolle for lokalsamfunnet. Både som verdiskaper, som rekreasjonsområde og for å bygge opp om den lokale stoltheten. Preikestolens posisjon som naturbasert reisemål kan og bidra til økt lokal interesse for friluftsliv. Dette vil totalt sett styrke regionen som bo- område.

2. Informasjon og sikkerhet

Informasjon gis gjennom hele året av verter, skilt samt digitale flater. De digitale flatene er nettsiden preikestolen365.no, facebook og infoskjermer ved parkeringsanlegget. I tillegg drifter vi et turistkontor hele året. Vi har samarbeid med Norsk Folkehjelp til sikkerhetsarbeidet.

For å sikre det overordnede målet jobber SP med å spre trafikk og styre mengden turgåere.

3. «Preikestolen hele året»

Siden vinteren 2017-2018 har vi sett en begynnende interesse internasjonalt for å besøke Preikestolen. SP vil fortsette satsingen på å holde Preikestolen «åpen» hele året i form av bemanning, vedlikehold og tilrettelegging av stien samt sikkerhet og beredskap. Dette er og et viktig bidrag til helårlig næringsutvikling for regionen samt spredning av trafikken.

4. «logistikk og infrastruktur»

Vi vil fortsette utviklingen av fasilitetene knyttet til parkeringsanlegget samt utvikling av stien til Preikestolen. Dette henger nøye sammen med en god og trygg opplevelse og en sikker avvikling av trafikken. Besøktallet forventes å øke fram mot 2030 og forbedring og utvidelse av anleggene blir derfor viktig.

5. Implementering av digitale løsninger

Vi ønsker å bruke tilgjengelig teknologi der det er hensiktsmessig. Dette vil være knyttet til opplevelsen for den enkelte, sikkerhet, informasjon og logistikk. SP ønsker å være i forkant med å kombinere opplevelse med teknologi og personlig oppfølging.

OPPGAVEN

Utgangspunkt:

Beliggenhet må være funksjonell og bedre den totale logistikken i området

Senteret bør utformes med tanke på at dette er i et bærekraftig sertifisert reisemål det natur opplevelse står i sentrum.

Senteret er tenkt å ha med seg følgende momenter:

-innovativt

-bruk av teknologi



- logistikk av mennesker
- brukervennlig
- kvalitet på alle felt

Et velkomstsenter ved Preikestolen parkering skal ivareta de viktigste oppgavene og funksjonene knyttet til en spektakulær og trygg tur til Preikestolen

Hensikten med å etablere et velkomstsenter er å løse vårt oppdrag som hovedsakelig er å ivareta gjestene og sikre de en god opplevelse fra de ankommer området til de reiser igjen. Vi har en rekke oppgaver som vi utfører og følgende oppgaver skal knyttes til et velkomstsenter:

1. Informasjon før tur om selve turen og etter tur om andre ting å gjøre i regionen
En viktig oppgave for Stiftelsen Preikestolen er å informere gjestene før turen om vær og føreforhold. Særlig om vinteren er det viktig å få kontakt med mest mulig folk slik at vi får gitt rett informasjon. Denne informasjonen må komme før turen.

Når gjestene er tilbake, er det et mål for oss å kunne gi god informasjon om andre ting man kan oppleve i vår region. Enten for å påvirke til at de blir lenger, kommer igjen eller snakker godt om vårt område til andre potensielle gjester. Denne informasjonen gis fortrinnsvis etter turen.
2. Leie og kjøp av utstyr tilpasset vær og føre
Basert på den informasjonen som gis før turen må det være tilgjengelig utleie og kjøp av tilpasset utstyr for turen.
3. Toaletter for besøkende
Vi har i dag 13 toaletter og det er tidvis lang kø til disse. Særlig ved ankomst av busser noe det er mye av og i økende grad. Vi ser for oss 20 nye unisex toaletter men her kan det gjøres mer detaljerte vurderinger for antallet settes eksakt.
4. Ny avgang/ankomst sti
Ved realiseringen av et velkomstbygg ønsker vi å se på muligheten for å etablere en sti start som er attraktiv og spektakulær. Dette for å gi en positiv opplevelse før og etter turen. I tillegg er det viktig å trekke folk som har startet turen fra Moslimyrå Parkering ned til hovedanlegget etter turen.
5. Dusj for besøkende
Vi ser behov for å ha et antall dusjer (4-6 stykk) for gjester som ønsker dette. Dette skal være en betalt tjeneste.
6. Oppbevaringsbokser for besøkende
Det er mange som tar buss, sykkel eller kommer på motorsykkel. Disse trenger et sted å oppbevare bagasje og ting som en ikke trenger på turen. Vi ser for oss 50 oppbevaringsbokser med egen betaling.
7. Mat/drikke
Det er behov for å gi gjestene mulighet til å kjøpe drikke og mat før turen og spise et måltid etter turen. Det er to ulike behov før og etter. Det er den kommersielle aktøren i

området som tar seg av dette i egne lokaler, men vi må ta høyde for at dette tilbudet kan falle bort og vi må da ha lokaler for å opprettholde tilbudet.

8. Souvenirer

Vi må og ta samme forbehold som i forrige punkt i forhold til arealer for souvenir salg.

9. Møterom og kontorer

Det er behov for å kunne ta imot besøk og ha møter på plassen. Det må og legges til rette for et kontor.

Foruten selve ankomsten til stedet vil senteret vil være det første og siste man opplever i forbindelse med turen og skal bidra til å oppnå vår visjon. Det folk husker best fra en opplevelse er høydepunktet og det siste man gjør før man forlater et sted.

OM STEDET

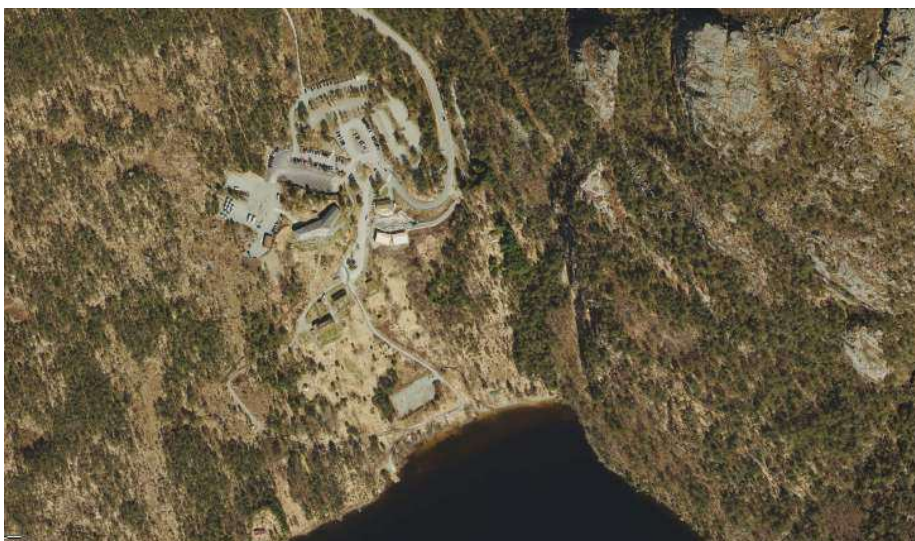
Utgangspunktet for en tur til Preikestolen er et område som ligger 6 km fra nærmeste tettsted som er Jørpeland. Området ligger avsides i et naturområde med vann, skog, myr og morene. På stedet er det bygget to parkeringsanlegg, Moslimyå Parkering som ligger 700 meter før du ankommer Preikestolen Parkering som er hovedanlegget. Her er det og et lite hotell med ulike aktiviteter som drives av en kommersiell aktør.

Jørpeland er en liten by med 7000 innbyggere og ligger som et amfi ved fjorden.

Innfallsportene til Preikestolen er fra nord der en kan komme østfra over fra Haukeli, fra Hardanger eller fra Haugesundsområdet. Videre kan en ankomme fra Stavanger gjennom den undersjøiske tunnelen Ryfast eller en kan komme fra Sandnes med ferje over Høgsfjorden ved munningen av Lysefjorden.

Tomten

Tomten ligger mellom parkeringsplassen og starten på stien, i et område som er flatt/lett skrånende. Plasseringen gjør at senteret vil kunne være en buffer mellom stiens startområde og den trafikkerte parkeringsplassen og ankomsten til området.



Regulering

Det er en reguleringsplan for området og tomten ligger for det meste innenfor regulert område. Det er i tillegg spilt inn behov for ytterligere arealer i kommuneplanens arealdel som nå er under utarbeiding i Strand Kommune. Denne skal følges opp av en detaljplan for området som vil gå parallelt med denne konkurransen. Det er derfor mulighet for å kunne gjøre tilpasninger hvis det er behov for det.



Trafikale forhold

- Fylkesvei
- parkeringsanlegg

Andre prosjekter

- NX sin aktivitet i dag
- planer om hotell mm.-



ROMPROGRAM

Romkategori

Vi ser for oss et hovedrom der folk skal mingle gjennom med digital informasjon på/langs vegger eventuelt digitale stasjoner. Gjerne glassfasader der en kan se gjennom bygget og ut i naturen. I dette bygget trenger vi følgende spesifiserte funksjoner:

Publikumstoaletter:	xx kvm
Utstysbutikk:	xx kvm
Kiosk	xx kvm
Kafe/bespisning:	xx kvm
Kjøkken i tilknytning til dette:	xx kvm
Souvenirbutikk:	xx kvm
Dusjer:	xx kvm
Oppevaringsbokser:	xx kvm
Kontor i tilknytning til hovedområde:	xx kvm
Spiserom/garderobe for ansatte:	xx kvm
Møterom:	xx kvm
Varemottak, renhold, teknisk	xx kvm

Funksjonskrav

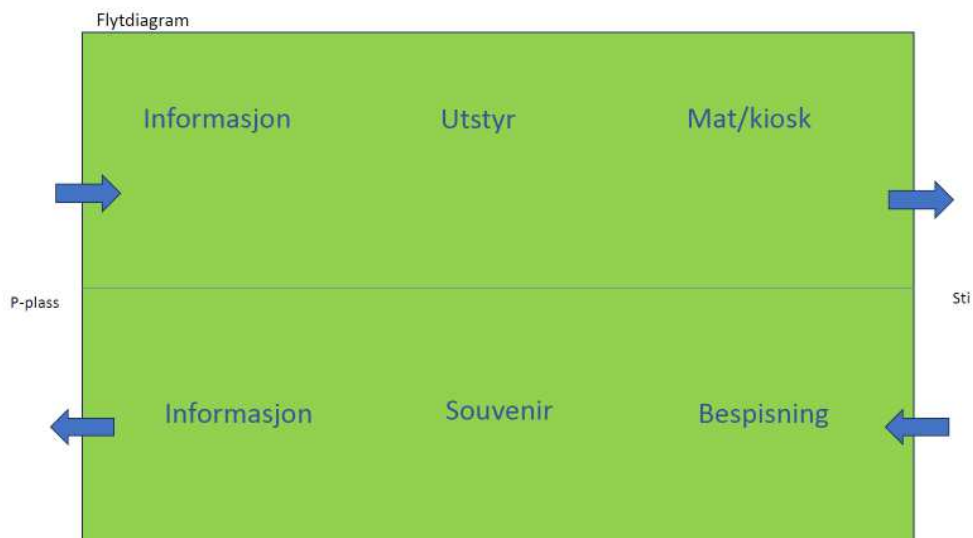
Overordnet:

En hensikt med velkomstsenteret er å tenke flyt av mennesker for å få gitt rett informasjon før og etter turen. Vi kan tenke oss at senteret er en portal som man passerer på vei til Preikestolen.

Man må også ta hensyn til at folk går etter «stengetid». Det betyr at man enten må kunne gå gjennom bygget hele døgnet eller må ha en annen passasje som kan benyttes. Denne passasjen kan kombineres med utrykningsvei/vare inn i området. Det er et eget toalettbygg utenom senteret som kan benyttes hvis løsningen er å stenge senteret og ha passasje på utsiden.

En ønsker store åpne flater og en del av funksjonene kan vurderes lagt under bakke ev. i en overetasje. Det renner og en bekk gjennom området. Kanskje kan denne benyttes for å dele ankomst og avgang sone i bygget.

I løsningen ønsker vi og at stiens avgang/ankomst til senteret blir vurdert sammen med uteområdet rundt bygget.



Publikumsområder:

Inngang/utgang:

Senteret skal ha en tydelig inngang fra parkeringsplassen. Inngangen må lede folk til rett informasjon, altså informasjon som er nyttig før turen. Etter turen vil dette området også en utgang utgang og det må da være tydelig at man forlater et område med en type turistinformasjon.

Informasjon før turen:

Vi ser etter et åpent rom der man har digital informasjon, gjerne i form av en stor digital vegg der man får informasjon om vær og føreforhold med anbefalinger om utstyr osv. Denne informasjonen vil variere gjennom året.

Utstyrsbutikk:

Når en har fått informasjon må en ha tilgjengelig utstyr for utleie eventuelt salg.

Kiosk:

Før en forlater senteret og går ut i området der stien starter passerer man en kiosk der man kan kjøpe drikke og lett mat til å ta med på turen eventuelt spise utenfor før turen.

I dette informasjonsområdet vil det være personale som betjener funksjonene og som er tilgjengelige verter for å gi tilleggsm informasjon til den digitale informasjonen og svare på spørsmål.

Hele dette området skal være et område man beveger seg gjennom og skal derfor ikke ha sitteplasser.

Kafe/bespising:

Når man kommer fra turen og går inn fra sti-siden er det behov for en kafe eller et spiseområde der man også kan få varm mat og sette seg ned å spise. Kapasiteten på denne bør være xxx pax.

Kafeen skal være knyttet til publikumsområdet og ha utsikt ut mot vannet. Hele eller deler av denne kan ligge en etasje opp.



Souvenir butikk:

Når man beveger seg videre mot utgangen skal man passere en butikk med souvenirer.

Turistinformasjon:

Før man forlater senteret går man gjennom et område med digital informasjon om aktiviteter og opplevelse i Lysefjorden og regionen ellers.

Generelt skal hele området framstå som luftig og romslig med god atmosfære. Det skal være tilgjengelige verter som supplerer den digitale informasjonen.

Ansattearealer:

Møterom/pauserom:

Møte og pauserom for personale. Innredes med et tekjøkken, møtebord for 10 personer.

Kontor:

Kontor med plass til to kontorplasser i åpent landskap. Bør ha utsikt mot p-plass.

Kopi, lager rekvisita:

Skal ligge i tilknytning til kontor.

Toaletter og garderobe, personale:

Garderobe for personalets yttertøy mv. samt to toaletter.

Renholdsrom:

Plass til utslagsvask og renholdsutstyr.

(Vaskemaskin o.l. er i annet bygg)

Kjøkken:

Dette skal ligge i tilknytning til kafe/bespisning.

Varemottak:

Direkte tilgang utenfra og i tilknytning til kafe/bespisning og fellesområdene.

Teknisk rom:

Rom for teknisk utstyr.

MILJØMÅL

Preikestolen er en del av Lysefjorden som er sertifisert som Bærekraftig Reisemål. Disse verdiene er det viktig å ha med seg i utarbeidelsen av senteret. Lysefjorden Utvikling AS arbeider tett med Stiftelsen Preikestolen i utviklingen av området og visjon og strategi for arbeidet i Lysefjorden er:



Lysefjorden – en levende fjord

Reiselivsoppdrag:

Lysefjorden skal være et innovativt, helårig og bærekraftig reisemål, verdenskjent for sine unike vandreopplevelser

Samfunnsoppdrag:

Lysefjorden skal være en fjord der det bor og arbeider mennesker gjennom hele året, og et område der lokalsamfunnet verdsetter og bruker natur- og kulturverdiene.

Verdier:

Bærekraft

Kvalitet

Trivsel, fellesskap og lokal forankring

Nytenkning

Trygghet

Hovedmål:

Null-utslipp reisemål

Attraktive lokalsamfunn

Økt jobb- og verdiskaping

Høy kundeverdi

Strategier:

Helhetlig konseptutvikling

Hele fjorden – hele året

«Fix the basics»

Implementering av teknologiske og digitale løsninger

Ressurs- og attraksjonsgrunnlaget:

Det er lokalsamfunnet og naturen som utgjør ressurs- og attraksjonsgrunnlaget for opplevelser knyttet til fysiske aktiviteter og kultur.

Målgrupper:

Betalingsvillige natur- og kulturturister, aktivitetsturister og «retreat»-turister fra regionen, Norge og europeiske nærmarker.

Gruppe- og bedriftsmarkedet fra regionen og Norge.

ANDRE FORHOLD

Universell utforming:

Krav om universell utforming gjelder.

Grunnforhold:

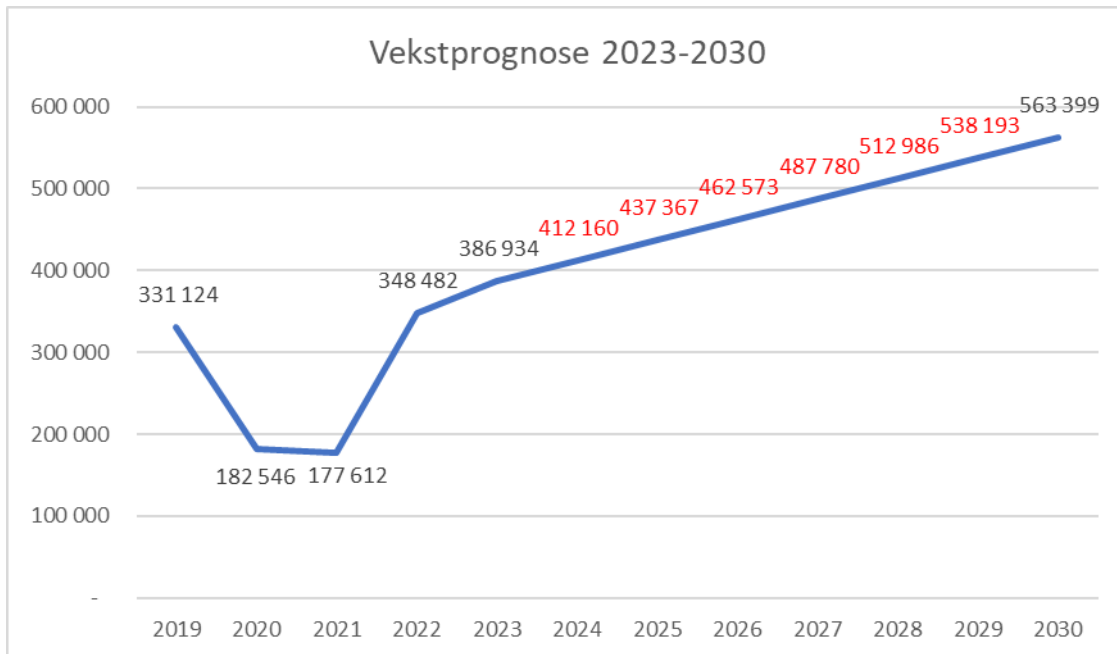
Tekniske krav:

Forslag til vedtak: Styret tar saken til orientering

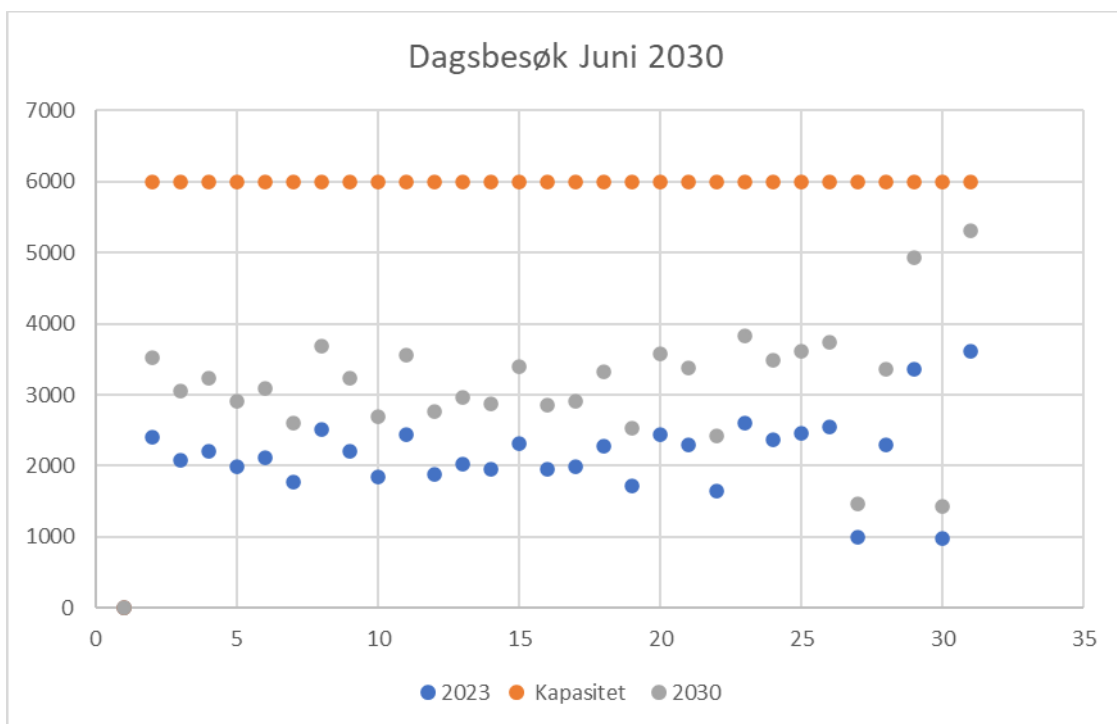


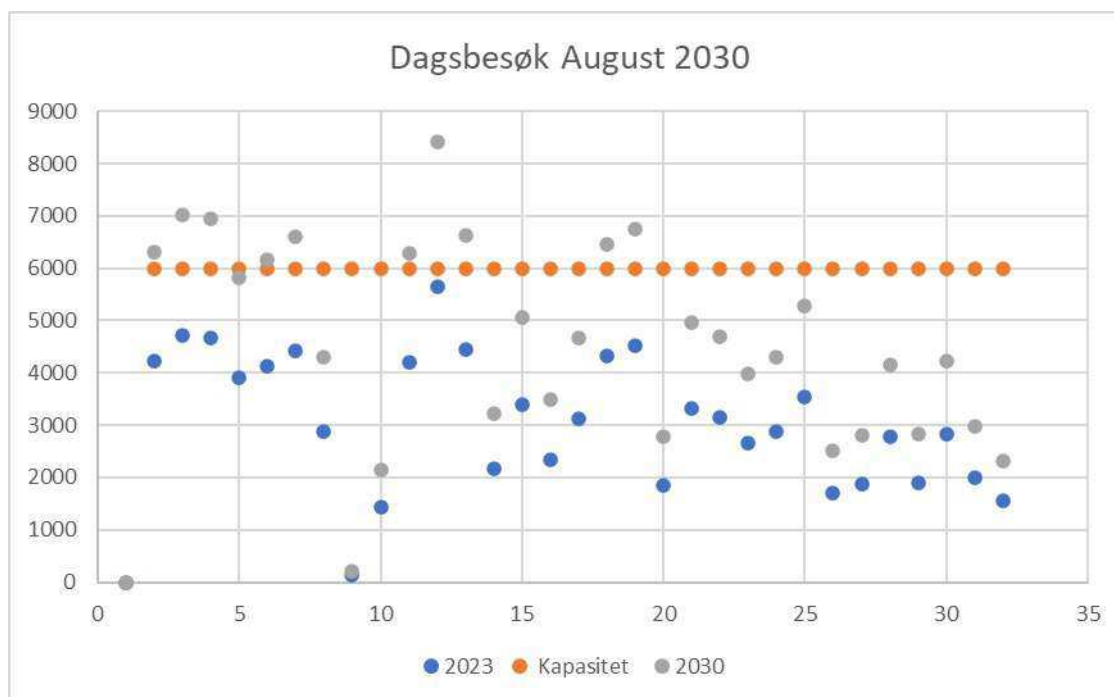
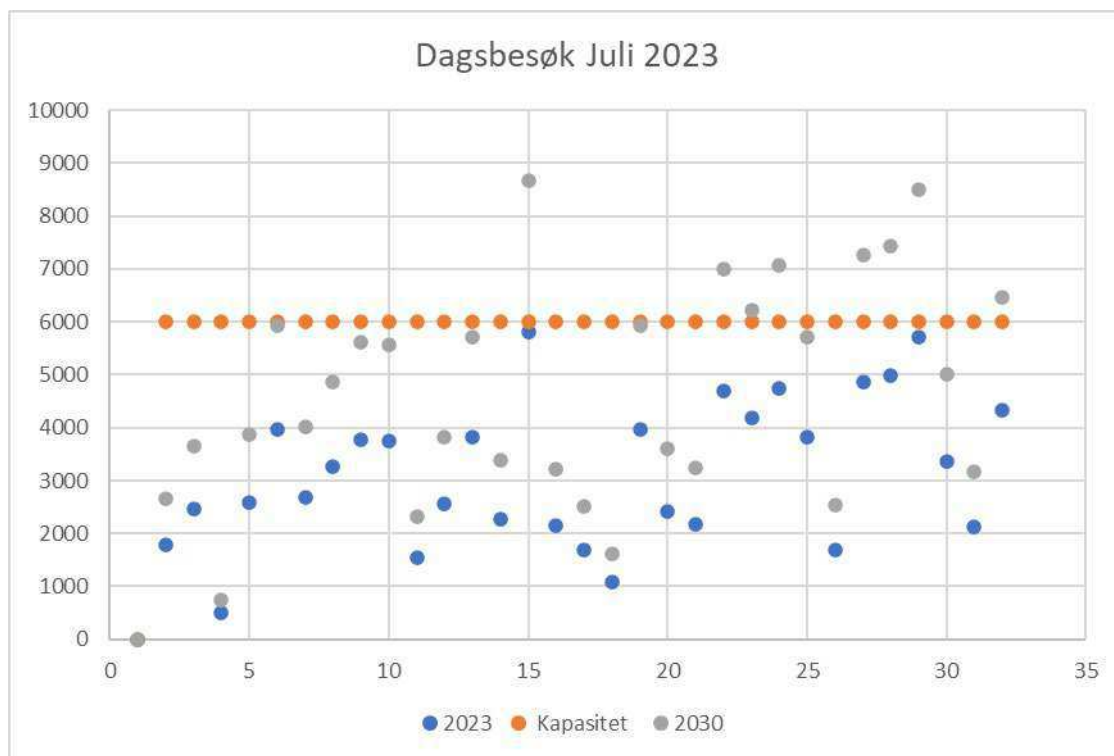
SP Sak 06/2024 Besøksprognose 2024-2030

Basert på en rekke undersøkelser og prognoser har jeg laget en prognose for besøksutviklingen på Preikestolen. Allerede fra 2022 til 2023 ligger vi langt over prognosene med 10% vekst. Jeg vil i møtet si litt mer om bakgrunnen for tallene men tabellen under viser kva vi kan forvente hvis spådommene slår til.



Figurene under viser dagsbesøk i sommermånedene gitt at veksten fordeler seg slik trafikken var i 2023. Den gule linjen er kapasitetstaket på 6000 gitt god spredning utover dagen. Vi ser at i Juni går det bra volum messig, mens vi i juli har 14 mot 2 kritiske dager og i august 11 mot 1 kritisk dag.





Forslag til vedtak: Styret tar saken til orientering



SP Sak 07/2024 Styrehonorar 2023-2026

Styret gjorde følgende vedtak i desember 2019:

Styret vedtar styrehonorar gjeldende fra 2019 etter følgende satser:

Styreleder 30 000,- Styremedlem 15 000,- Pr. møte ved mindre enn 2/3 deltakelse 2 500,-

Styret vil vurdere styrehonorarene hvert 4 år.

Det er nå tid for å vurdere styrehonorarene på nytt. I forslag til vedtak har jeg indeksregulert satsene og rundet av oppover til nærmeste tusen med unntak av enkeltmøte satsen som er rundet av til nærmeste hundre. Det er styret som må ta en diskusjon om de endelige satsene.

Forslag til vedtak: Styret vedtar styrehonorar gjeldende fra 2023 etter følgende satser:
Styreleder 35 000,-
Styremedlem 18 000,-
Pr. møte ved mindre enn 2/3 deltakelse 2 900,-

Styret vil vurdere styrehonorarene hvert 4 år.

SP Sak 08/2024 Sluttoppgjør med grunneiere for 2023 (Ikke offentlig - §23 Unntak av hensyn til det offentlige sin forhandlingsposisjon, m.m.)

SP Sak 09/2024 Fastsettelse av revisorgodtgjørelse 2023

Kr. 81 000 er fakturert fra Ryfylke Revisjon AS for 2023. 67 500 for revisjon og 13 500 for rådgivning.

Forslag til vedtak: Revisjonshonorar for 2023 blir fastsatt i samsvar med krav fra revisor.

SP Sak 10/2024 Fastsettelse av styrehonorar 2023

For 2022 ble styrehonorar fastsatt som følger:

Honorar for 2022 blir utbetalt til styremedlemmer som har møtt på 2/3 av møtene, med disse satsene:

Styreleder	kr 30 000
Styremedlem	kr 15 000

Honoraret dekker møtegodtgjørelse, inkl. forberedelse.

Styremedlemmer med mindre enn 2/3 frammøte får utbetalt kr 2 500 pr. møte.

Det samme får vara for enkeltmøter.

De som krever det kan i tillegg få dekket kostnader til reise/kjøring og tapt arbeidsfortjeneste med dei satser som gjelder for tilsvarende verv i Rogaland fylkeskommune.

Forslag til vedtak:

- Honorar for 2023 blir utbetalt til styremedlemmer som har møtt på 2/3 av møtene, med disse satsene:

Styreleder	k 35 000
Styremedlem	kr 18 000
- Honoraret dekker møtegodtgjørelse, inkl. forberedelse.
- Styremedlemmer med mindre enn 2/3 frammøte får utbetalt kr 2 900 pr. møte. Det samme får vara for enkeltmøter.
- De som krever det kan i tillegg få dekket kostnader til reise/kjøring og tapt arbeidsfortjeneste med de satser som gjelder for tilsvarende verv i Rogaland fylkeskommune.

Styret vil vurdere styrehonorarene hvert 4 år. Neste vurdering blir i desember 2026.

SP Sak 11/2024 Årsregnskap 2023

Årsregnskapet for 2023 viser en omsetning på 18 689 045 og et overskudd på 4 097 990.

Forslag til vedtak: Styret vedtar årsregnskap 2023

SP Sak 12/2024 Orienteringssaker

- asplan viak prosjekt om avløp
- kommuneplan
- regionalplan prosessen
- nytt fra Lysefjorden Utvikling

Forslag til vedtak: Styret tar saken til orientering

SP Sak 13/2024 **Eventuelt.**

Jørpeland, 9. februar 2024
Helge Kjellevold, dagleg leiar



Styremøte i Stiftelsen Preikestolen PROTOKOLL

Dag: Fredag 16. februar 2024 kl. 1200 – 1400.

Sted: Rådhusgaten 7, Jørpeland

Til stede, styremedlemmer: Leif Magne Kleppa, styreleiar
Bjørn Høllesli
Trond Hjorteland
Preben Falck
Nina O. Høiland
Rune Askeland (teams)
Bjarte S. Dagestad
Sonja Hargaut
Arne Bergsvåg (teams)

Fra administrasjonen: Daglig leder Helge Kjelle vold
Driftsleder Jorunn Stokka

SP Sak 01/2024 Møteinnkalling og sakliste

Vedtak: Godkjent.

SP Sak 02/2024 Godkjenning av protokoll frå styremøte 14.12.2023

Vedtak: Godkjent.

SP Sak 03/2024 Status Økonomi

Det er ikke noe regnskap å vise til så langt for 2024.

Vi har nå i januar fått bevilget 2,3 mill av
Nasjonale Turiststier til sherpaarbeid og renovering av toalettbygg for
2024.

I møtet gikk vi gjennom investeringer og finansiering i 5 års perioden
2019-2023.

Den viser at vi har en positiv kontantstrøm på 24,5 mill samtidig som vi
har investert 66 mill. Dette er finansiert med 47 mill i lån, 7,7 mill i
tilskudd og 11,3 mill av egne midler. I tillegg har vi nedbetalt gjeld på
12,7 mill i perioden. Det betyr at vi har en positiv kontantstrøm etter
investeringer og nedbetaling av gjeld på 500 000.

Likviditet er god

Vedtak: Styret tar saken til orientering.



SP Sak 04/2024 Avtale med Norsk Folkehjelp

Vedtak: Styret vedtar ny avtale med Norsk Folkehjelp Strand og Forsand som framlagt.

SP Sak 05/2024 Status arkitektkonkurranse

Det ble gitt en status om prosessen.

Vedtak: Styret tar saken til orientering

SP Sak 06/2024 Besøksprognose 2024-2030

Bakgrunn for prognosen ble gjennomgått i møtet.

Vedtak: Styret tar saken til orientering

SP Sak 07/2024 Styrehonorar 2023-2026

Vedtak: Styret vedtar følgende satser:

- Honorar for 2023 blir utbetalt til styremedlemmer som har møtt på 2/3 av møtene, med disse satsene:
- Styreleder kr 35 000
 Styremedlem kr 18 000
- Honoraret dekker møtegodtgjørelse, inkl. forberedelse.
- Styremedlemmer med mindre enn 2/3 frammøte får utbetalt kr 2 900 pr. møte. Det samme får vara for enkeltmøter.
- De som krever det kan i tillegg få dekket kostnader til reise/kjøring og tapt arbeidsfortjeneste med de satser som gjelder for tilsvarende verv i Rogaland fylkeskommune.

Styrehonorarene indeksreguleres årlig

SP Sak 08/2024 Sluttoppgjør med grunneiere for 2023

Vedtak: Grunneierkompensasjonen for 2023 er fastsatt slik:
 Bernt Jøssang kr 1 211 562,-
 Høllesli sameige kr 1 402 114,-



SP Sak 09/2024 Fastsettelse av revisorgodtgjørelse 2023

Kr. 81 000 er fakturert fra Ryfylke Revisjon AS for 2023. 67 500 for revisjon og 13 500 for rådgivning.

Vedtak: Revisjonshonorar for 2023 blir fastsatt i samsvar med krav fra revisor.

SP Sak 10/2024 Fastsettelse av styrehonorar 2023

Vedtak:

- Honorar for 2023 blir utbetalt til styremedlemmer som har møtt på 2/3 av møtene, med disse satsene:

Styreleder	k	35 000
Styremedlem	kr	18 000
- Honoraret dekker møtegodtgjørelse, inkl. forberedelse.
- Styremedlemmer med mindre enn 2/3 frammøte får utbetalt kr 2 900 pr. møte. Det samme får vara for enkeltmøter.
- De som krever det kan i tillegg få dekket kostnader til reise/kjøring og tapt arbeidsfortjeneste med de satser som gjelder for tilsvarende verv i Rogaland fylkeskommune.

Styrehonorarene indeksreguleres årlig

SP Sak 11/2024 Årsregnskap 2023

Årsregnskapet for 2023 viser en omsetning på 18 689 045 og et overskudd på 4 097 990.

Vedtak: Styret vedtar årsregnskap 2023



SP Sak 12/2024

Orienteringssaker

- asplan viak prosjekt om avløp
- kommuneplan
- regionalplan prosessen
- nytt fra Lysefjorden Utvikling

Vedtak:

Styret tar saken til orientering

SP Sak 13/2024

Eventuelt.

Det var ingen saker under eventuelt.

Leif Magne Kleppa, styreleiar

Arne Bergsvåg

Rune Askeland

Bjørn Høllesli

Nina Othilie Høiland

Preben Falck

Bjarte S. Dagestad

Trond Hjorteland

Sonja Hargaut

Helge Kjelle vold, daglig leder